

Dauer in Wochen	LE (Nr.)	Lerneinheit	Ziele	Inhalte	Materialien/Dateien	to-dos & Aufgaben
1	1	Kap. 1 Grundlagen	Überblick über das Fachgebiet Wirtschaftsinformatik gewinnen	Grundlagen der Wirtschaftsinformatik als Wissenschaft	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	2	Kap. 2 Erste Schritte	Interesse für das Fach wecken Darstellung der historischen Entwicklung	Zeitliche und technologische Einordnung	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	3	Kap. 3 IT-Architektur	Überblick über die grundlegende Funktionsweise von Computern und Netzwerken	IT-Architektur Netzwerkarchitekturen Client-Server-Prinzip	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	4	Kap. 4 Büroinformationssysteme	Überblick über Büroinformationssysteme und Ihre Anwendung gewinnen	Arten von Software und ihre Funktionen Büroinformationssysteme	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	5	Kap. 5 Datenbanken	Datenbanksysteme verstehen	Daten, Datenbanken und Wissen	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	6	Kap. 6 Unified Modeling Language (UML)	Softwareanforderungen modellieren können	Geschäftsprozessmodellierung mit UML	Skript Online-Test	Skript lesen und lernen Online-Test bearbeiten

Kursübersicht

Dauer in Wochen	LE (Nr.)	Lerneinheit	Ziele	Inhalte	Materialien/Dateien	to-dos & Aufgaben
1	7	Kap. 7 ERP-Systeme	Überblick über betriebswirtschaftliche Standardsoftware - ERP-Systeme - und ihren Einsatz gewinnen	ERP-Systeme, Materialwirtschaft (MM), Produktion (PP), Vertrieb (SD), Finanz- u. Rechnungswesen (FI/CO), Personalwirtschaft (HR)	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	8	Kap. 8 E-Business-Systeme	Überblick über E-Business-Systeme gewinnen	Product Lifecycle Management (PLM), Supplier Relationship Management (SRM), Supply Chain Management (SCM), Customer Relationship Management (CRM)	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	9	Kap. 9 Projekte	Wissen, wie Softwareprojekte gemanaged werden	Strukturierung von Projekten in Phasenmodellen, Projektorganisation, -planung und -steuerung	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
1	10	Kap. 10 Informationsmanagement	Wissen, wie IT - Abteilungen geführt werden	Definition der Strategie, Festlegung der Architektur, Auswahl von Projekten u. Organisation der Informationsverarbeitung	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten

Kursübersicht

Dauer in Wochen	LE (Nr.)	Lerneinheit	Ziele	Inhalte	Materialien/Dateien	to-dos & Aufgaben
1	11	Kap. 11 Sicherheit der Informationstechnologie	Problembewusstsein für Sicherheitsaspekte gewinnen	Malware, Datenschutz, Datensicherheit	Skript Übungsaufgaben Musterlösungen Online-Test	Skript lesen und lernen Übungsaufgaben beantworten und hochladen. Online-Test bearbeiten
4	12	Klausurvorbereitung	Vorbereitung auf die Klausur	Musterfragen	Online-Test Probeklausur	Wiederholung vorhergehender Lerneinheiten; Online-Test bearbeiten Probeklausur bearbeiten
1	13	Präsenzphase I	Klärung offener Fragen zu Kap. 1-5; Vorbereitung auf Verfassen wissenschaftlicher Arbeiten mit Bürosystemen; Datenbanksysteme verstehen	Ergänzende Informationen zu Kap. 1-5 und Klärung von Fragen Praxisübung Word, Excel und Access	Präsentationsfolien; Übungen in Gruppenarbeit Musterlösungen Lösungsbeispiele Word, Excel, Access Zusatzmaterial: Word, Access, Online-Schulungen Office	Teilnahme; Übungen in Gruppenarbeit; Nachbereitung
1	14	Präsenzphase II	Klärung offener Fragen zu Kap. 6-11; Softwareanforderungen modellieren können; Pflichtenhefte erstellen können; Erstellung von Präsentationen mit Powerpoint	Ergänzende Informationen zu Kap. 6-11 und Klärung von Fragen; Praxisübung UML; Praxisübung Pflichtenheft	Präsentationsfolien; Übungen in Gruppenarbeit Musterlösungen Zusatzmaterial: PowerPoint Online Schulungen	Teilnahme; Übungen in Gruppenarbeit; Nachbereitung